

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«17» августа 2022 года

№ 921

**Об утверждении Порядка организации  
учета детей с ограниченными возможностями  
здоровья, детей-инвалидов и детей обучающихся,  
на дому в образовательных организациях  
Белгородского района**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 11 февраля 2022 г. № 69 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115», с целью создания эффективной системы организации обучения, коррекционной работы и организации учета детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей – инвалидов и детей, обучающихся на дому

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок организации учета детей с ОВЗ, детей – инвалидов и детей, обучающихся на дому в образовательных организациях Белгородского района (далее - Порядок) (прилагается).
2. Возложить исполнение функций по формированию и сопровождению Базы данных учета детей с ОВЗ, детей-инвалидов и детей, обучающихся на дому (далее - База данных) на главного специалиста отдела

диагностики, консультирования и коррекционно-развивающей работы МКУ «Ресурсный центр Управления образования администрации Белгородского района» (Соколову О.Н.).

3. Руководителям образовательных организаций Белгородского района, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования:

3.1. Обеспечить предоставление информации о детях ОВЗ, детях-инвалидах и детях обучающихся на дому в электронном виде по адресу: baza\_ovz@mail.ru, в срок и по форме, установленной в Порядке.

3.2. Своевременно обновлять информацию о детях с ОВЗ и детях-инвалидах, обучающихся в дошкольных образовательных организациях на Портале муниципальных услуг.

4. Признать утратившим силу приказ Управления образования администрации Белгородского района от 17 ноября 2016 г. № 1889 «Об утверждении Порядка организации учета детей с ОВЗ, детей-инвалидов, детей обучающихся, на дому и освобожденных от обучения по состоянию здоровья в образовательных организациях Белгородского района».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Управления образования  
администрации Белгородского района**

**Н.А. Бозина**

УТВЕРЖДЕН  
приказом Управления образования  
администрации Белгородского района  
от « 17 » августа 2022 г. № 921

**Порядок организации учета детей с ограниченными возможностями  
здоровья, детей-инвалидов и детей, обучающихся на дому  
в образовательных организациях Белгородского района**

**1. Общие положения по ведению учета детей с ограниченными  
возможностями здоровья, детей-инвалидов и детей, обучающихся на дому  
в образовательных организациях Белгородского района:**

1.1. Настоящий Порядок об организации учета детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и детей обучающихся, на дому в образовательных организациях Белгородского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок определяет организацию учета детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей-инвалидов и детей, обучающихся на дому в образовательных организациях района, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также детей данных категорий, подлежащих обучению в образовательных организациях района, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории Белгородского района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

1.3. Выявление детей с ОВЗ, детей-инвалидов и детей обучающихся на дому, осуществляется руководителями образовательных организаций района, МКУ «Ресурсный центр управления образования администрации Белгородского района», Управлением образования администрации Белгородского района в рамках взаимодействия органов и учреждений системы здравоохранения, социальной защиты населения совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Информация по учету детей данных категорий подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающим ее конфиденциальность в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.5. Работу по формированию Базы данных детей с ОВЗ, детей-инвалидов и детей, обучающихся на дому ведёт МКУ «Ресурсный центр управления образования администрации Белгородского района», отдел диагностики, консультирования и коррекционно-развивающей работы, образовательные организации Белгородского района.

При ведении Базы данных осуществляется взаимодействие с Управлением социальной защиты населения администрации Белгородского района, ОГБУЗ Центральной районной больницей, Управлением пенсионного фонда РФ (государственное учреждение) в Белгородском районе Белгородской области.

Между МКУ «Ресурсный центр управления образования администрации Белгородского района и ОГБУЗ Центральной районной больницей для осуществления взаимодействия заключается соглашение.

## **2. Руководители образовательных организаций Белгородского района:**

2.1. Назначают ответственных за работу по организации учета детей с ОВЗ, детей-инвалидов, детей, обучающихся на дому по состоянию здоровья и ведение Базы данных детей данных категорий.

2.2. Предоставляют в отдел диагностики, консультирования и коррекционно-развивающей работы МКУ «Ресурсный центр Управления образования администрации Белгородского района» Базу данных в формате MS Excel (Приложение №1), информацию о кадровом обеспечении сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (Приложение №2), а также пакет документов (согласно перечню Приложение №3) в электронном виде по адресу: [baza\\_ovz@mail.ru](mailto:baza_ovz@mail.ru), по итогам сверки, необходимо предоставить Базу данных на бумажном носителе, заверенную подписью руководителя и печатью в срок:

- до 25 сентября по состоянию на 1 сентября текущего года;
- до 25 января по состоянию на 1 января текущего года;
- сведения о вновь прибывших (пакет документов, согласно перечню Приложение №3), выбывших (скан-копия приказа об отчислении) детях данных категорий, о получении детьми новых документов (заключение, справка, приказ и т.п.) предоставляются в 3-х дневный срок по указанным формам.

2.3. Обеспечивают хранение списков детей данных категорий, и иной документации по их учету и движению, до получения ими общего образования;

2.4. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные детей Базы данных в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## **3. Управление образования администрации Белгородского района:**

3.1. Оформляет информацию и осуществляет функции муниципального оператора по учету детей муниципальной Базы данных;

3.2. Назначает ответственное лицо (далее - Специалист МКУ «Ресурсный центр Управления образования администрации Белгородского района») по формированию, хранению и функционированию

муниципальной Базы данных;

3.3. Специалист МКУ «Ресурсный центр Управления образования администрации Белгородского района»):

- формирует, обеспечивает хранение и функционирование муниципальной Базы данных;

- организует приём информации о детях, подлежащих включению в муниципальную Базу данных, своевременно осуществляет её корректировку в течение 3-х дней в соответствии с информацией, полученной от образовательных организаций;

- контролирует деятельность муниципальных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению детей данных категорий;

- обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные, о детях, внесенных в муниципальную Базу данных, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- формирует и направляет запросы в Управление социальной защиты населения администрации Белгородского района, ОГБУЗ «Белгородская центральная районная больница», Управление пенсионного фонда РФ (государственное учреждение) в Белгородском районе Белгородской области;

- контролирует своевременное получение информации от вышеуказанных организаций.





### Перечень документов

1. Приказ образовательной организации о назначении ответственного за ведение Базы данных.
2. База данных в электронной таблице Excel (по прилагаемой форме). (СТРОГО ПО ФОРМЕ!!!)
2. База детей с ОВЗ и детей-инвалидов должна в электронной таблице соответствовать информации на портале муниципальных услуг (для дошкольных образовательных организаций и структурных подразделений «детский сад»).
3. Скан-копии в электронном виде заключений ЦПМПК (ТПМПК) на детей с ОВЗ.
4. Скан-копии в электронном виде справки МСЭ (Медико-социальной экспертизы), ИПР или ИПРА (Индивидуальная программа реабилитации (абилитации) ребенка-инвалида).
5. Скан-копии приказа в электронном виде образовательной организации об организации обучения ребенка на дому, справки ВК о рекомендации организации обучения на дому с указанием периода обучения, выданную ОГБУЗ «Белгородской центральной районной больницей» или другим учреждением здравоохранения, учебный план, согласованный с родителями (законными представителями) обучающегося.